



CHARGING POLICY

- In the event a customer does not have enough money to purchase a **breakfast** or a **lunch** they will be allowed to charge within the limit established below:

- **Students will be allowed to charge up to the value of \$15.00**

- A la carte and snack items will not be charged. Cash or a pre-paid account must be used for these items.
- Student Nutrition is extending this credit with the full intent that all charges will be paid. Parents/Guardians will receive bi-weekly phone calls and emails regarding low or negative balances.
- Once the credit limit is reached by students no additional charging can occur. The POS system will not allow a cashier to complete the transaction.
- It is our goal that no children go without a meal; therefore, the district will provide a complimentary emergency sack lunch in the event the charging limit has been reached.



NORMAS PARA CARGAR A CUENTA

- En caso de que un cliente no tenga suficiente dinero para pagar un **desayuno** o una **comida**, se les permitirá cargar a cuenta según los límites que siguen:
 - **El estudiante podrá cargar a cuenta hasta un límite de \$15.00**
 - No se podrá cargar a cuenta comida a la carta o bocadillos; para estas dos categorías se necesitará efectivo o cuenta pre-pagada.
 - El Departamento de Nutrición Estudiantil extiende la cortesía de este crédito a las familias con el claro entendimiento de que esta cantidad le será reembolsada. El padre/tutor recibirá llamadas y correos dos veces por semana para informarles de saldos negativos o insuficientes.
 - Una vez que se llegue al límite del crédito arriba mencionado, no se le permitirá al estudiante comprar a cuenta; el sistema de POS no le permite a una cajera completar la transacción.
 - Nuestro objetivo es que ningún estudiante se quede sin comer; el distrito le proporcionará al estudiante una comida en bolsita sin costo en caso de que se haya rebasado el límite de cargo anteriormente mencionado.
-